証 明 書 の 交 付 願　　No.

鹿屋市立鹿屋女子高等学校長　様

	証明書の種類	必要通数	手数料（1通200円）	摘　　要	発行できない証明書(無料)	※学校使用欄
1	卒業証明書	通	円			
2	成績証明書	通	円		通	
3	調　査　書	通	円		通	
4	単位修得証明書	通	円		通	
	合　計	通	円		通	

※　成績証明書（平成5年4月1日以前入学者は卒業後20年・平成6年4月1日以降入学者は卒業後5年）・調査書は卒業後5年・単位取得証明書は卒業後20年を経過すると証明書の発行はできません。

必要に応じて発行できない証明書（無料）を申請してください。

〔使用目的〕

（　）1.就職　（　）2.進学　（　）3.資格取得

（　）4.授業料免除　（　）5.奨学金　（　）6.学校提出（大学等）

（　）7.その他（　　）

領収印

上記の目的のため証明書を交付して下さるよう申請いたします。

〔申請日〕令和　　年　　月　　日

学　科	□普通科	□情報ビジネス科	□生活科学科	□情報処理科
	□商業科	□家政科	□食物科	卒業時の組（　　）組
卒業年月日	昭和・平成・令和　　年　　月　　日			
（ふりがな）氏名			（ふりがな）旧姓	
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日			
現住所	市内：鹿屋市　　丁目　　番　　号 町　　番地 市外：			
連絡先・TEL				
備　考				

＊受付方法　1（　）電話　2（　）窓口　3（　）郵送

［交付日］令和　　年　　月　　日