

## F A X 送 信 票

### 【入学者選拔出願関係書類希望部数】

中 学 校 名	( <span style="display: inline-block; width: 400px; border-bottom: 1px solid black;"></span> ) 中 学 校 電話番号 ( <span style="display: inline-block; width: 150px; border-bottom: 1px solid black;"></span> )
願 書 等 必 要 部 数	(1) 推薦入学者選抜願書・推薦書----- 部 (2) 帰国生徒等入学者選抜願書・志願理由書----- 部 (3) 一般入学者選抜入学願書----- 部  ※ <u>出願予定者数の概数で必要部数を御記入ください。</u> ※ 予備については必要部数に応じてこちらで御準備いたします。 (部数の目安は下表参照)
受 領 方 法	( 来校による受領 ・ 使送便による受領 ・ 郵送による受領 ) <small style="display: block; text-align: center;">↑いずれかに○印をお願いします</small> ※ 郵送による受領を希望される場合は、別紙「郵送による入学者選抜の事務処理について」に記載された手続により御請求ください。
来校予定日時 ※来校受領を 希望の場合	_____月_____日 ( ) _____ : _____  来校予定者 職名 ( ) 氏名 ( )
貴校担当者	職名 ( ) 氏名 ( )

#### 【予備部数の目安】

必要部数	1～2	3～5	6～9	10～15	16～20	21～25	26～30	31～40	41～
予備部数	1	2	3	5	8	10	12	15	20

※ 鑑は不要です。本用紙のみ送信してください。

(FAX) 0994-43-2585

(TEL) 0994-43-2584

鹿屋市立鹿屋女子高等学校

担当：教務企画係（田代）