

F A X 送 信 票

【入学者選拔出願関係書類希望部数】

中 学 校 名	(_____) 中 学 校 電話番号 (_____) FAX番号 (_____)
願 書 等 必 要 部 数	(1) 推薦入学者選抜願書・推薦書----- _____ 部 (2) 帰国生徒等入学者選抜願書・志願理由書----- _____ 部 (3) 臨時休業による学習の遅れに配慮した特例選抜入学願書-- _____ 部 (4) 一般入学者選抜入学願書----- _____ 部 (5) 第二次入学者選抜入学願書----- _____ 部 ※ <u>出願予定者数の概数で必要部数を御記入ください。</u> 予備については必要部数に応じてこちらで御準備させていただきます。(部数の目安は下表参照)
受 領 方 法	(来校による受領 ・ 郵送による受領) ←どちらかに○を ※ 郵送による受領を希望される場合は、別紙「郵送による入学者選抜の事務処理について」に記載された手続により御請求ください。
来校予定日時 ※来校受領を希望の場合	_____月_____日() _____ : _____ 来校予定者 職名(_____) 氏名(_____)
貴校担当者	職名(_____) 氏名(_____)

【予備部数の目安】

必要部数	1~2	3~5	6~9	10~15	16~20	21~25	26~30	31~40	41~
予備部数	1	2	3	5	8	10	12	15	20

※ 鑑は不要です。本用紙のみ送信してください。

(FAX) 0994-43-2585 (TEL) 0994-43-2584

鹿屋市立鹿屋女子高等学校 担当：教務企画係（村田）