

F	A	X	送	信	票
---	---	---	---	---	---

【入学者選拔出願関係書類希望部数】

中 学 校 名	() 中 学 校 電話番号 ()
願 書 等 必 要 部 数	(1) 推薦入学者選抜 (自己推薦) 願書・志望理由書----- 部 (2) 帰国生徒等入学者選抜願書・志望理由書----- 部 (3) 一般入学者選抜入学願書----- 部 ※ <u>出願予定者数の概数で必要部数を御記入ください。</u> ※ 予備については必要部数に応じてこちらで御準備いたします。 (部数の目安は <u>下表参照</u>)
受 領 方 法	(来校による受領 ・ 使送便による受領 ・ 郵送による受領) ↑ いずれかに○印をお願いします ※ 郵送による受領を希望される場合は、別紙「郵送による入学者選抜の事務処理について」に記載された手続により御請求ください。
来校予定日時 ※来校受領を 希望の場合	____月____日 () ____ : ____ 来校予定者 職名 () 氏名 ()
貴 校 担 当 者	職名 () 氏名 ()

【予備部数の目安】

必要部数	1～2	3～5	6～9	10～15	16～20	21～25	26～30	31～40	41～
予備部数	1	2	3	5	8	10	12	15	20

※ 鑑は不要です。本用紙のみ送信してください。

(FAX) 0994-43-2585

(TEL) 0994-43-2584

鹿屋市立鹿屋女子高等学校

担当：教務企画係（田中）